

陕西工业职业技术学院

SHAANXI POLYTECHNIC INSTITUTE

# 教育教学督导简报

二〇一七年第三期

主办：教育教学质量管理中心

二〇一八年六月六日

## 2017-2018 学年第二学期

### 学生作业检查情况总结

根据学院年初工作计划和本学期期中教学检查工作安排，教学质量管理中心于 2018 年 5 月组织专人对本学期学生作业布置与批改情况进行了抽查。本次作业抽查涉及十个二级学院的 37 位教师所代的 37 门课程。重点检查作业布置和批改的及时性，作业布置和教师授课计划的统一性，作业批改的规范性等内容。作业布置与批改质量具体情况如下：

#### 一、整体情况

从本次作业抽查结果看，同上学期相比有了很大的进步，绝大多数教师能够按照学院要求进行作业批改，作业布置和批改比较及时，作业批改也比较认真。整体来看，作业量偏少。

本次检查批改情况较好的作业有：会计 1607 班的《审计》课程，工业设计 1701 班的《机械设计基础》课程，物流管理 1706 班的《物流基础》课程，工程造价 1707 班的《建筑工程制图与识图》课程，电子商务 1706 班的《电子商务实务》课程，电子商务 1601 班的《电子商务物流管理》课程，工程管理 1602 班的《工程经济》课程等。这些课程的任课教师作业批改认真，有纠错，有成

绩评定，批改日期等标识齐全。

## 二、作业情况统计一览表

序号	课程名称	班级	已授周数	已授课时	布置次数	批改次数	作业总页数
1	电机与电气控制	自动化 1706	7	42	6	6	6-8
2	机电控制工程基础	机电 1605	8	32	4	4	3-4
3	自动控制系统	自动化 1605	10	40	4	4	5-7
4	传感器与测试技术	机器人 1601	10	40	7	7	10-12
5	产品材料学	物流管理 1703	9	18	5	5	5-7
6	钢结构	工程技术 1603	10	20	3	3	3
7	快速成型技术	材料 1601	6	24	1	1	1-2
8	建筑工程制图与识图	工程造价 1707	9	18	4	4	13
9	工业设计概论	工业设计 1701	7	14	3	3	3-4
10	轨道工程概论	轨道工程 1701	9	18	2	2	2-3
11	财政与金融	财务管理 1601	10	20	4	4	3-4
12	汽车构造	汽车营销 1701(营销)	7	21	3	3	7-8
13	电子商务物流管理	电子商务 1601	9	36	5	4-5	7-8
14	电子商务实务	电子商务 1706	9	18	4	4	6-8
15	电机与电气控制	自动化 1709	7	28	3	2-3	2-3
16	房屋建筑构造	工程造价 1701	7	28	4	4	3-4
17	汽车电气设备与维修	汽车营销 1701(定损)	8	32	4	4	5-7
18	工程经济	工程管理 1602	10	40	7	7	10-13
19	企业税务会计	会计 1607	10	40	5	5	7-8
20	数字音频基础及应用	数字媒体 1701	9	36	3	3	1-3
21	施工组织设计	工程技术 1603	10	40	7	7	10-12
22	旅游法规	旅游 1701	10	40	4	4	4-5
23	房屋建筑知识	房地产 1701	9	18	3	3	3
24	电工电子技术	机制 1707	7	28	3	3	3-4
25	物流基础	物流管理 1706	9	36	5	5	8-10
26	机械基础	自动化 1709	7	28	5	2-5	3-8

27	自动控制系统	自动化 1603	10	40	3	3	3-5
28	设计构成基础	工程技术 1701	8	16	3	3	3-4
29	物理化学	化工 1601	3	12	3	3	3-4
30	物理化学	化工 1602	5	20	4	4	4-5
31	物理化学	分析技术 1601	10	40	5	5	11-12
32	光伏组件生产工艺	光伏 1601	10	40	6	6	7-8
33	经济法	财务管理 1601	10	40	4	4	11-12
34	机械设计基础	工业设计 1701	6	24	7	7	17-18
35	审计	会计 1607	10	40	5	5	12-13
36	品牌服装设计与策划	服设 1601	10	60	4	4	电子作业
37	公路施工组织	道路桥梁 1601	9	36	5	5	6-7

### 三、存在问题

(一) 作业批改不认真。部分教师作业批改标识不全，或只是一个日期，或者仅给个成绩。如：

1. 轨道工程 1701 班《轨道工程概论》作业，已上课 9 周，周学时 2，布置作业两次，作业量 2-3 页，同样是全对（第一题），成绩却有 A 有 B，很少有评语。

2. 会计 1607 班《企业税务会计》作业，共 12 周课，已经上了 10 周，周学时是 4，布置批改 5 次，作业量 7-8 页，有批无改，基本无纠错，亦无评语。

3. 化工 1601 班《物理化学》作业，已上课 3 周，周课时 4，作业布置批改三次，作业量三页，作业批改无评语、无纠错，每次作业布置一道题，量偏少，学生作业书写也不够认真。

4. 光伏 1601 班《光伏组件生产工艺》作业，已授 10 周，周学时为 4，作业布置 6 次，作业批改简单；作业有批无纠错，无评语。

(二) 批改不认真，很多作业批改一“√”到底。

1. 房地产 1701 班《房屋建筑知识》作业，已上课 9 周，周学时为 2，作业布置 3 次，作业量共 3 页，作业批改一对“√”到底，好多小题没有进行批改，

不知道 A、A<sup>+</sup>、A<sup>-</sup>是按什么得的。

2. 财务管理 1601 班《财政与金融》作业，已上课 10 周，周学时为 2，布置作业 4 次，作业量 3-4 页，作业有批无改，无纠错，无评语；且一对“√”到底，成绩又有不同。

（三）部分课程作业量较少，或者批改次数较少。如：

1. 数字媒体 1701 班《数字音频基础及应用》作业，已上课 9 周，周学时为 4，作业布置批改 3 次，作业量 1—3 页，绝大多数为 1.5 页，作业批改过粗，不规范，无评语，作业布置次数和作业量都过于偏少。

2. 工程技术 1603 班《钢结构》作业，已上课 10 周，周学时 2，作业布置批改 3 次，作业量共 3 页，有些同学只完成了 1—2 页，作业量明显偏少。

3. 工程技术 1701 班《设计构成基础》课程作业，已授课 8 周，周学时 2，作业布置批改 3 次，作业量共 3 页，作业批改无纠错，作业布置次数及作业量偏少。

4. 旅游 1701 班《旅游法规》课程作业，已授课 40 课时，作业布置批改 4 次，作业只有 4-5 页，作业量明显偏少。

5. 自动化 1603 班《自动控制系统》课程作业，已授课 40 课时，作业布置批改 3 次，作业只有 3-5 页，作业量明显偏少。

### 三、建议

1. 二级学院(部)加强对作业布置与批改的督促及日常检查。

2. 建议二级学院(部)各班任课教师加强作业检查，强化作业考核，不能让学生觉得作业做不做无所谓。